



UNIVERSA
UNIVERSIS
PATAVINA
LIBERTAS

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

DIREZIONE AMMINISTRATIVA
Servizio programmazione e sviluppo progetti

SCHEDA PROGETTI INNOVATIVI

1. Titolo del progetto

Potenziamento, integrazione e diffusione degli strumenti per l'E-Learning

2. Breve descrizione del progetto: (in cui vanno evidenziati anche i punti indicati)

Obiettivi:

Questo progetto ha l'obiettivo di sostenere la diffusione e l'utilizzo delle tecnologie di formazione a distanza all'interno dell'Ateneo in modo da facilitare la realizzazione di una didattica aperta e condivisa che possa andare anche oltre l'aula.

Sostenere significa:

- facilitare la messa in produzione di ambienti di e-learning rendendo automatiche le procedure di popolamento dell'ambiente con tutte le informazioni necessarie quali offerta didattica e informazioni sugli utenti (docenti e studenti);
- diffondere in modo sempre più capillare il know how sull'utilizzo di Moodle e quindi permettere a tutti i tecnici, tutor e docenti di padroneggiare la tecnologia, curandone l'usabilità e l'accessibilità, al fine di migliorare i servizi agli studenti.

Situazione esistente:

All'interno dell'Università di Padova le esperienze di e-Learning sono cresciute e coinvolgono una pluralità di docenti, diversi Dipartimenti e Facoltà.

Alcune di queste esperienze vedono il coinvolgimento del Centro di Calcolo di Ateneo, altre sono nate e si sono sviluppate nelle singole Facoltà dando luogo a soluzioni diverse ai medesimi problemi.

Il gruppo Dreams e-Learning, che coinvolge alcuni dei tecnici che nell'Ateneo si occupano di e-Learning, ha pensato di presentare un progetto, che fornisse soluzioni congiunte ad alcuni dei problemi che chi si occupa del supporto organizzativo e tecnologico di queste attività spesso incontra.

Criticità:

- Integrare ambienti diversi e poco conosciuti (ESSE3)
- Sviluppare l'applicazione web sulla base dati SIS per essere operativa nell'anno accademico 2008, ma renderla anche portabile sulla futura base dati Esse3.
- Sviluppare una proposta largamente condivisa di 'standard di riferimento' che possa essere adottata da altri siti di ateneo.
- Adottare il sistema di Single Sign On oggetto di un altro progetto di ateneo e non ancora rilasciato.



UNIVERSA
UNIVERSIS
PATAVINA
LIBERTAS

Motivazione:

Il progetto nasce dall'esigenza, condivisa da tutti i partecipanti al gruppo di lavoro Dreams – e-learning, di realizzare delle procedure automatizzate che implementino automatismi massivi per l'accesso dinamico degli studenti in funzione del loro profilo e permettano la generazione automatica degli insegnamenti sulla base dell'offerta didattica.

I percorsi formativi individuati sono necessari per diffondere la conoscenza sugli strumenti facilitandone così l'utilizzo da parte di docenti e personale tecnico.

La particolare attenzione posta alla accessibilità del materiale didattico deriva, invece, sia da un impegno normativo sia dalla presenza in Università di personale docente, tecnico e di studenti più o meno abile.

Attività previste:

Il progetto si articola in due macroattività: la realizzazione di procedure automatizzate e l'organizzazione di percorsi formativi relativi all'utilizzo di Moodle e alla produzione di materiale accessibile.

La realizzazione di procedure automatizzate si basa su 3 fasi principali:

1. Realizzazione di un prototipo che comprende:
 - a. definizione dei flussi informativi. Le informazioni che dovranno passare dai sistemi informativi a Moodle e ai CMS sono quelle relative a: offerta didattica, dati relativi ai docenti, dati relativi agli studenti, carriera didattica studente, servizi agli studenti. Tali informazioni dovranno essere messe a disposizione dei vari LMS utilizzati in Ateneo ed ogni amministratore di Moodle potrà decidere se acquisire tali dati e utilizzarli all'interno della sua infrastruttura. Durante questa fase verranno classificati i dati in funzione della loro staticità/dinamicità.
 - b. Individuazione e realizzazione di una procedura di trasferimento dei dati.
 - c. Progettazione e realizzazione di pannelli gestionali in Moodle. Si analizzeranno le varie esigenze amministrative e gestionali e si progetteranno pannelli di controllo in Moodle che permettano di attivare o meno alcune funzionalità di Moodle in funzione dei dati ricevuti. Ogni amministratore di Moodle potrà decidere se acquisire tali dati e l'utilizzo di tali dati all'interno della sua infrastruttura.
2. Fase pilota si compone delle seguenti attività
 - a. *Sperimentazione del prototipo* per un semestre nelle varie Facoltà/Dipartimenti rappresentate nel gruppo di lavoro e-learning del progetto DREAMS e di alcune delle Facoltà o Centri di Servizio che afferiscono al CCA.
 - b. *Test in ESSE3*. Il prototipo verrà realizzato considerando i requisiti e le specifiche di ESSE3 al fine di permetterne un'adeguata trasferibilità.
 - c. *Test SSO*: test del prototipo per il single sign on.
3. Messa in esercizio

L'organizzazione dei percorsi formativi si strutturerà su 4 attività principali:

1. Progettazione dei percorsi: individuazione dei bisogni formativi di tecnici, tutor e docenti relativamente all'utilizzo di Moodle e alle tematiche dell'accessibilità e dell'usabilità per la creazione dei materiali, analisi di tali bisogni, individuazione dei macroargomenti da affrontare, definizione di un programma di dettaglio da seguire durante i seminari usando paradigmi progettuali di "design for all".



UNIVERSA
UNIVERSIS
PATAVINA
LIBERTAS

2. Creazione di documentazione a supporto dei percorsi formativi. Tale documentazione verrà resa disponibile all'interno delle piattaforme di Moodle e potrà essere utilizzata anche dopo il corso.
3. Erogazione dei percorsi ad un campione ridotto di tecnici, docenti e tutor più o meno abili al fine di ottenere anche dei feedback da parte degli utenti relativamente alla completezza e chiarezza del corso e del materiale di supporto.
4. Revisione dei percorsi. Introduzione nel programma e nel materiale delle modifiche derivanti dai feedback ottenuti nella fase di erogazione del corso ed individuazione del pacchetto formativo finale.

Strutture coinvolte:

Facoltà di SS.MM.FF.NN, Facoltà di Scienze della Formazione, Facoltà di Scienze Politiche, Dipartimento di Scienze Animali, Dipartimento di Pediatria, Centro di Calcolo di Ateneo, Servizio Sito di Ateneo

Competenze necessarie:

Per lo sviluppo di procedure automatizzate: Coordinatore, Tecnico segreteria di presidenza, System manager Moodle, Programmatore, Esperto Esse3+/SIS.

Per la progettazione e la realizzazione dei percorsi formativi: Progettista, Esperto di Moodle, Esperto in accessibilità, usabilità accessibile, comunicazione multimediale, multisensoriale e multimodale, Tecnici di dipartimento o di Facoltà (che riportino esigenze di docenti e studenti).

Risorse umane necessarie (indicare nominativi e ruoli):

Calò Angelo - Centro di Calcolo di Ateneo
Contiero Barbara - Dipartimento di Scienze Animali
Cortese Giuseppe - Facoltà di SS.MM.FF.NN
Dal Bon Cecilia - Facoltà di Scienze della Formazione
Mancin Roberto - Dipartimento di Pediatria
Possamai Davide - Facoltà di Scienze della Formazione
Švab Mitja - Centro di Calcolo di Ateneo
Tonoli Antonella - Centro di Calcolo di Ateneo



UNIVERSA
UNIVERSIS
PATAVINA
LIBERTAS

3. Destinatari

Studenti
Docenti
Personale amministrativo delle presidenze
Tecnici delle Facoltà e dipartimenti.

4. Costi stimati (se presenti)

5. Rischi stimati (se presenti)

6. Benefici previsti (tangibili, intangibili)

La realizzazione del progetto produrrà benefici per tutti gli attori coinvolti nel processo didattico.

I principali benefici derivano dalla diffusione capillare di conoscenze e competenze nell'utilizzo di Moodle e permettono l'individuazione di procedure per snellire il lavoro amministrativo relativamente all'inserimento di dati (offerta didattica, docenti e studenti), per facilitare la navigazione tra gli ambienti (ESSE3, moodle, portali di Facoltà) di inserire le informazioni una sola volta e renderle visibili in tutti i punti necessari (ufficiali e non) in modo da ottenere la massima diffusione dell'informazione, sempre aggiornata in tutti i punti.

7. Risultati attesi

Il progetto dovrebbe produrre i seguenti risultati:

1. *Procedure automatizzate* per permettere il passaggio di informazioni tra i sistemi informativi gestionali (che gestiscono le informazioni sugli studenti, docenti e sull'offerta didattica), il Learning Management System (ad es. Moodle) e i portali di Facoltà (es. Typo3). Le funzioni essenziali che si vogliono implementare sono:
 - autenticazione unica e centralizzata dei servizi coinvolti attraverso meccanismi di single sign-on, collaborazione con il gruppo single sign-on (vedi)
 - creazione automatica degli insegnamenti presenti nelle offerte formative delle singole Facoltà in collaborazione con il gruppo IDRA (vedi)
 - condivisione dei dati delle anagrafiche degli studenti



- gestione automatica delle iscrizioni ai corsi in funzione di criteri fissati (a livello di segreteria e di docente)
- integrazione con i portali di Facoltà in collaborazione con il gruppo WEB (vedi).

2. *Tre percorsi formativi* in cui presentare:

- l'amministrazione e lo sviluppo (target tecnici)
- l'utilizzo di Moodle a supporto della didattica (target tutor e docenti)
- le modalità con cui preparare /predisporre dei materiali accessibili - Legge 9 gennaio 2004 n.4, DPR 1° marzo 2005 n. 75, Decreto Ministeriale 8 luglio 2005 (target tutor e docenti) in collaborazione con il gruppo DREAMS Informatica e Disabilità

8. Tempistica

Realizzazione di procedure automatizzate

	Attività	Persone coinvolte	Vincoli (attività n.)	Tempo previsto per la realizzazione
1	Realizzazione di un prototipo			
1.1	Individuazione dei flussi informativi	6		2 mesi uomo
1.2	Individuazione e realizzazione procedura di trasferimento dei dati	6	Attività 1.1	4 mesi uomo
1.3	Progettazione e realizzazione di pannelli gestionali in Moodle	6	Attività 1.1	4 mesi uomo
2	Fase pilota			
2.1	Sperimentazione del prototipo	6		4 mesi uomo
2.2	Test in ESSE3 +	6		6 mesi uomo
2.3	Test SSO	6	Progetto SSO	1 mese uomo
3	Messa in esercizio	3		

Progettazione e realizzazione percorsi formativi

	Attività	Persone coinvolte	Vincoli (attività n.)	Tempo previsto per la realizzazione
1	Progettazione di 3 percorsi formativi	5-6		1,5 mesi uomo
2	Creazione di documentazione di supporto es. manuali per docente	5-6	Attività 1	2 mesi uomo
3	Erogazione dei percorsi formativi	2	Attività 2	1 mese uomo
4	Analisi feedback e revisione percorsi	5-6	Attività 3	2 mese uomo



UNIVERSA
UNIVERSIS
PATAVINA
LIBERTAS

9. Prodotto finale (indicare se si tratta di una procedura, un software o altro)

Il progetto produrrà due prodotti finali:

1. delle procedure automatizzate per il passaggio di informazioni fra diversi ambienti tecnologici.
2. la progettazione di tre percorsi formativi, completi di documentazione orientati a target diversi.

10. Responsabile

--